SAVE TIME DURING SCHOOL REGISTRATION!

Update your family's information online this summer

DENVER PUBLIC SCHOOLS

Mark your calendars for Annual Family Update, open July 15 through Aug. 30, 2019

Reduce the time and effort of school registration by updating your family's information online – it's quick and easy!

What is Annual Family Update?

It's the required process during which you verify/update your student's information, including address and emergency contacts. By reviewing your info online, you avoid paper forms and decrease the time you spend at school during registration.

Who can complete Annual Family Update?

Any family with a currently enrolled DPS student and a Parent Portal account can take part. However, only the primary parent or guardian registered in Infinite Campus can complete Annual Family Update. Check out the steps below, and start saving time!

SAVE TIME...UPDATE ONLINE!

JULY 15-AUG. 30

How do I get started?

If you already have a Parent Portal account, log in now to make sure it is active and ready. Then go to No. 2 for next steps.

1. To create your Parent Portal account:

- Visit myportal.dpsk12.org
- Click the "Create an Account" tab at the top. **Note:** You will need your student's ID number when creating your account. If you don't know or don't have this number, contact your school or email schoolchoice@dpsk12.org and include your student's first name, last name and date of birth.
- Follow the instructions and fill out the form on the left side to create your own account.
- You will receive an email from the DPS Portal Team with a link to activate your account. Click the link to verify your email address.

2. To submit your Annual Family Update ONLINE beginning July 15:

- Visit campus.dpsk12.org and sign in using your Parent Portal user name & password. Click More (on the left-hand side), then click on Annual Family Update.
- Follow the instructions and complete by Aug. 30.
- Some changes can't be completed online and will require you to take documentation to your school. If you receive this prompt while completing the process, please gather the appropriate documents to complete the update during registration. This includes changes in names or guardians.
- You must complete the update for every student enrolling in a DPS school.

NOTE: *Updating your student's information online is not required. Paper forms are still available at all DPS schools, and you are welcome to complete the process at your student's school.*

Questions? Call 720-423-3493, or visit schoolchoice.dpsk12.org

¡AHORREN TIEMPO DURANTE LAS INSCRIPCIONES ESCOLARES!

Actualicen la información de sus familias en línea este verano

ESCUELAS PÚBLICAS DE DENVER

Marquen en sus calendarios que la Actualización familiar anual se llevará a cabo entre el 15 de julio y el 30 de agosto de 2019.

Ahorren tiempo y esfuerzo durante las inscripciones: actualizar la información de sus familias es fácil y rápido.

¿Qué es la Actualización familiar anual?

Es el proceso obligatorio en el que verifican o actualizan la información de sus estudiantes, incluyendo la dirección y los contactos de emergencia. Con este proceso, no tienen que llenar los formularios impresos ni pasar tanto tiempo en la escuela durante las inscripciones.

¿Quién puede realizar la Actualización familiar anual?

Todas las familias de los estudiantes de DPS que tienen una cuenta del Portal para Padres pueden participar en este proceso. Sin embargo, solo el padre o tutor legal que figura como principal en Infinite Campus puede completar la Actualización familiar anual. Lean a continuación los pasos que deben seguir y comiencen a ahorrar tiempo.

AHORREN TIEMPO Y HAGAN LA ACTUALIZACIÓN EN LÍNEA DEL 15 DE JULIO AL 30 DE AGOSTO

¿POR DÓNDE EMPIEZO? Si ya tienen una cuenta del Portal para Padres, ingresen para asegurarse de que su cuenta esté activa y lista para usar. Prosigan con el paso 2.

1. Para abrir una cuenta del Portal para Padres:

- Visiten myportal.dpsk12.org
- Hagan clic en la pestaña "Create an Account" (para crear una cuenta) en la parte superior. **Importante:** necesitarán el número de identificación de su estudiante cuando creen la cuenta. Si no saben o no tienen este número, comuníquense con la escuela o envíen un correo electrónico a schoolchoice@dpsk12.org e incluyan el nombre, apellido y fecha de nacimiento de su estudiante.
- Sigan las instrucciones y llenen el formulario a la izquierda para abrir una cuenta.
- Recibirán un mensaje por correo electrónico del equipo del Portal para Padres de DPS con un enlace para activar su cuenta. Hagan clic en este enlace para verificar su dirección de correo electrónico.

2. Para enviar su Actualización familiar anual en línea a partir del 15 de julio:

- Visiten campus.dpsk12.org e inicien sesión utilizando el nombre de usuario y contraseña del Portal para Padres. Hagan clic en Más (en el margen izquierdo) y luego hagan clic en Actualización familiar anual.
- Sigan las instrucciones y llenen el formulario antes del 30 de agosto.
- Algunos cambios no se pueden completar en línea, ya que deberán presentar la documentación correspondiente en la escuela. Si reciben una notificación al respecto durante el proceso, reúnan los documentos y tráiganlos el día de las inscripciones para completar la actualización. Esto incluye los cambios de nombre o tutor legal del estudiante.
- Tendrán que completar la actualización para cada estudiante que esté inscrito en DPS.

IMPORTANTE: no es obligatorio actualizar la información de su estudiante en línea. Todas las escuelas de DPS cuentan con formularios impresos y pueden completar este proceso en la escuela de su estudiante si lo prefieren.

¿Tienen alguna pregunta? Llamen al 720-423-3493 o visiten schoolchoice.dpsk12.org